



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO**

*con Sedi Desulo, Aritzo, Gadoni*

Via Cagliari, 66 - C.F. 81001990910 - ☎ 0784/619219 - Fax 0784/617029

E-Mail: [NUIC835004@istruzione.it](mailto:NUIC835004@istruzione.it) - Pec: [NUIC835004@pec.istruzione.it](mailto:NUIC835004@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.comprensivodesulo.gov.it](http://www.comprensivodesulo.gov.it)

**08032 D E S U L O (NU)**

Protocollo di segnatatura

Desulo, Data di protocollo

Circ.62

Ai docenti della Scuola Secondaria di 1° grado  
I.C. Desulo

OGGETTO: Ordine del giorno Riunione preliminare –  
Esami di Stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione

Si comunica ai docenti commissari d'esame il seguente ordine del giorno della Riunione preliminare degli Esami di Stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione, che si terrà a Desulo l' 11.06.2016 alle ore 10.00:

1. Insediamento della Commissione d'esame e valutazione di eventuali casi di incompatibilità;
2. Nomina del segretario della commissione;
3. Costituzione delle sottocommissioni e relativa nomina del Vice Presidente;
4. Eventuale nomina di membri aggregati e/o sostituzione di commissari assenti;
5. Dichiarazione dei commissari di non aver istruito privatamente i candidati;
6. Presentazione delle classi e analisi dei programmi svolti e delle relazioni elaborate dai Consigli di classe in sede di scrutinio finale;
7. Esame di eventuali candidati privatisti e relativa documentazione allegata alla domanda di ammissione agli esami e assegnazione dei privatisti ai gruppi classe;
8. Criteri orientativi per i candidati con disabilità e con disturbi specifici d'apprendimento (DSA);
9. Criteri coordinati in ordine alla presentazione delle terne delle prove scritte, eventuali tracce diverse per ciascuna classe;
10. Eventuale utilizzazione degli strumenti di calcolo per la prova di matematica e specifica di quali;
11. Turni di assistenza e diario delle prove scritte;
12. Modalità e Criteri orientativi sul colloquio pluridisciplinare e relativi criteri di valutazione;
13. Modello di certificazione delle competenze;
14. Diario della correzione e valutazione collegiale degli elaborati da parte delle sottocommissioni;
15. Diario delle prove orali;
16. Diario della ratifica delle prove scritte e orali;
17. Ogni eventuale altro adempimento per assicurare il regolare svolgimento delle operazioni d'esame;
18. Predisposizione dei locali e dei materiali cartacei necessari.

**IL PRESIDENTE**  
**Prof.ssa Pietrina Serra**